	DOCUMENTO SISTEMA	PPdG	Ed. 2	Rev. 0
	POLITICA PARITA' DI GENERE		30/09/2024	
			Pagina 1 di 2	

La presente Politica per la Parità di Genere e per la diversità e l'inclusione, approvata dall'Alta Direzione della SIRIO SRL in collaborazione con il Comitato Guida, definisce i principi, gli obiettivi e le linee guida che definiscono l'impegno dell'Organizzazione nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, alla valorizzazione delle diversità e all'empowerment femminile. A tale scopo, SIRIO SRL garantisce che la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita di una risorsa all'interno della propria organizzazione, selezione, accesso alla formazione e ai percorsi di crescita anche retributiva, sia improntata al principio delle pari opportunità, dell'inclusione e della meritocrazia.


L'organizzazione crede fermamente che lo sviluppo di un modello culturale che promuove la parità di genere, oltre generare "valore sociale", costituisca un fattore di sviluppo per il business che l'organizzazione conduce. Per tale motivo la SIRIO ha deciso di implementare un sistema di gestione che garantisca nel tempo il mantenimento dei requisiti definiti dalla prassi documentata UNI/PdR 125:2022, nello svolgimento delle proprie attività riportate nel seguente campo di applicazione:

**Commercializzazione, stoccaggio, trasporto e fornitura di generi
alimentari, non alimentari e sopravvitto. Progettazione, produzione,
confezionamento, veicolazione, distribuzione e somministrazione di servizi per la
ristorazione collettiva anche in ambiti scolastici, sanitari, aziendali e penitenziari,
comprese le attività di pulizia, sanificazione e raspetto dei locali e delle attrezzature**

SIRIO ha adottato idonei sistemi di segnalazione e monitoraggio per garantire, identificare ed eliminare ogni possibile disallineamento ed ha deciso di adottare la presente Politica aziendale orientata alla riduzione del gender gap in tutte le aree considerate più critiche: opportunità di crescita professionale in azienda, parità di retribuzione, politiche di gestione delle differenze di genere, tutela della genitorialità (maternità/paternità) e orientata a misurare, rendicontare e valutare i dati relativi alle diversità con l'obiettivo di colmare eventuali gap, prevedendo altresì un budget finalizzato.

La presente Politica per la Parità di Genere è applicabile a tutto il personale interno e al personale esterno che collabora con continuità con l'organizzazione. A Tal fine SIRIO SRL si impegna a:

- applicare prassi di gestione e sviluppo delle risorse umane che promuovano una cultura inclusiva di accesso a mansioni aziendali e di crescita nel percorso professionale, garantendo uguali possibilità a tutto il personale e favorendo il rafforzamento del genere femminile;
- rispettare ed enfatizzare la cultura della diversità e dell'inclusività, perseguire la creazione delle migliori condizioni possibili per attrarre, far crescere e trattenere persone di talento ed ha per questo stabilito l'obiettivo di definire strumenti di incentivazione aziendale, che prevedano iniziative per migliorare il benessere delle persone, sia sul posto di lavoro che nella conciliazione tra attività professionale e vita privata;
- pianificare iniziative specifiche per supportare i/le dipendenti al loro rientro da un congedo genitoriale (formazione, supporto), inclusi eventuali piani di "engagement" da proporre su base volontaria alle donne in congedo di maternità;
- comunicare in modo trasparente, internamente ed esternamente (comprese le attività di marketing e pubblicità) la volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'incremento occupazionale del genere femminile;
- garantire equità retributiva di genere, agevolando la partecipazione e la permanenza delle donne nel contesto lavorativo, attraverso il sostegno degli oneri di cura, valorizzando le competenze, assicurando l'equa remunerazione di lavori e occupazioni con equivalente valore socioeconomico;

	DOCUMENTO SISTEMA	PPdG	Ed. 2	Rev. 0
	POLITICA PARITA' DI GENERE		30/09/2024	
			Pagina 2 di 2	

- assicurare uguali opportunità nello sviluppo delle capacità e nell'applicazione dei talenti individuali, garantendo la partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e di valorizzazione, con la presenza di entrambi i sessi;
- creare un ambiente di lavoro inclusivo, collaborativo, solidale, trasparente e aperto all'ascolto di tutto il personale;
- partecipare ad eventi, convegni, seminari come relatori o sponsorizzando tali eventi per promuovere attività sulla parità di genere e sensibilizzando le parti interessate su temi di diversità e inclusione;
- prevenire ogni forma di abuso e di molestia di genere mediante l'individuazione di possibili rischi e l'attuazione di azioni di mitigazione degli stessi, la segnalazione di sospetti o fatti inerenti abusi, la tutela della riservatezza e di possibili ritorsioni sul segnalante, l'avvio di adeguate indagini e la piena risoluzione di eventuali riscontri in ottica di repressione e tolleranza zero dei fenomeni.

L'idoneità della presente Politica è riesaminata ogni anno durante le attività di riesame del Sistema di Gestione Aziendale. La responsabilità dell'attuazione della presente Politica è affidata al Comitato Guida per la Parità di Genere.

Cercola (NA), il 30/09/2024

LA DIREZIONE